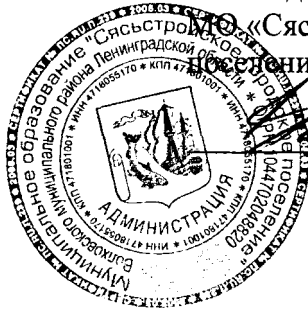


«УТВЕРЖДЕН»

Постановление администрации
МО «Сясьстройское городское
поселение»

Волховского муниципального района
Ленинградской области
№ 144 от 24 августа 2011 г.

Глава администрации
МО «Сясьстройское городское
поселение»



В.В.Алексеев

УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения
«Сясьстройский городской Дом культуры»
(новая редакция)**

г.Сясьстрой

2011 год

1. Общие положения

1.1. Принятие Устава муниципального бюджетного учреждения «Сясьстройский городской Дом культуры» в новой редакции обусловлено необходимостью приведения его положений в соответствие с Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

1.2. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

1.3. Тип учреждения: бюджетное

1.4. Полное наименование Учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение «Сясьстройский городской Дом культуры»;

1.5. Сокращенное наименование: МБУ «СГДК»;

1.6. Местонахождение Учреждения: город Сясьстрой, улица 25 Октября дом 3.

Почтовый адрес: 187420 Ленинградская область, город Сясьстрой, улица 25 Октября дом 3.

1.7. Собственником имущества Учреждения, за исключением имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, является муниципальное образование «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области (далее –Учредитель), место нахождения: г.Сясьстрой, ул.Советская дом 15-а.

1.8. Учредителем Учреждения является администрация Муниципального образования «Сясьстройское городское поселение» Волховского муниципального района Ленинградской области.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет в отделении Федерального казначейства, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств, всем имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Собственник не несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральными законами «О библиотечном деле», «О некоммерческих организациях», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами и постановлениями Правительства Ленинградской области, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.12. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.13. В состав Учреждения в качестве структурных подразделений входят:

- Сясьстройская городская библиотека;

- Сясьстройская детская библиотека;
- Сясьстройская библиотека семейного чтения;
- Пульницкая сельская библиотека.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ и оказания услуг в сфере культуры для удовлетворения культурных, духовных, библиотечных, информационных, досуговых потребностей населения, сохранение и развитие народной и традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества.

2.2. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;
- организация библиотечного обслуживания населения с учетом интересов различных социально-возрастных групп;
- музейная: подбор, систематизация и хранение музейных экспонатов и материалов историко-краеведческого характера;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной, библиотечной работы Учреждения;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.3. Учреждение не преследует получение прибыли, но вправе оказывать платные услуги, выполнять работы и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания. Полученная в результате предпринимательской деятельности прибыль реализуется только для достижения целей создания Учреждения.

2.4. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся следующие услуги:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-

музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- организация платных кружков, студий;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- кино-видео прокат
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- услуги библиотеки;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.5. Учреждение имеет право:

2.5.1. Привлекать на договорных основах другие предприятия и учреждения;

2.5.2. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с вышестоящими органами, а также исходя из культурных потребностей населения муниципального образования;

2.5.3. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения.

2.5.4. В установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, их поощрение, производственное и социальное развитие.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью МО «Сясьстройское городское поселение» и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества муниципального образования возникает у Учреждения с момента фактической передачи ему этого имущества, кроме случаев, установленных действующим законодательством. При этом право оперативного управления недвижимым имуществом подлежит государственной регистрации. Земельный участок,

необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется Учреждению в праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством. Согласие Собственника имущества требуется на совершение крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами, а также размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.3. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доходы, а также и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.4. Имущество Учреждения составляют:

- денежные средства, выделенные Учреждению Учредителем в виде субсидии;
- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем, регулярные и единовременные поступления от Учредителя на выполнение муниципального задания;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем;
- доходы от предпринимательской деятельности и имущество, приобретенное за счет этих доходов;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законом (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.5. Списание пришедшего в негодность имущества Учреждения и передача имущества в собственность юридических и физических лиц производиться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Муниципального образования «Сясьстройское городское поселение».

3.6. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в виде субсидий, все операции с денежными средствами осуществляются через лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.7. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Учредителя.

3.8. Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

3.9. Учреждение не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

3.10. Доходы, фактически полученные Учреждением от предпринимательской ~~деятельности~~, направляются на финансовое обеспечение Учреждения .

3.11. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять ~~имущество~~ неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и ~~распорядиться~~ им по своему усмотрению.

3.12. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться ~~приобретенным~~ за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем.

4. Управление Учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Директора принимает на работу и увольняет Учредитель в лице главы администрации на условиях заключаемого между ними трудового договора.

4.3. Директор действует на основе единоначалия и несет персональную ответственность за деятельность Учреждения.

4.4. Директор:

4.4.1. Организует работу Учреждения.

4.4.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах государственной власти и местного самоуправления, а также в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами на территории Российской Федерации и за ее пределами. Является распорядителем финансов, имеет право первой подписи. Обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством. Определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные запасы.

4.4.3. Определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание Учреждения.

4.4.4. Решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Учредителя.

4.4.5. Утверждает правила внутреннего распорядка.

4.4.6. Осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, в том числе главного бухгалтера, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры.

4.4.7. В пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4.8. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения и иные юридически значимые действия.

4.4.9. Открывает в банках расчетные и иные счета, выдает доверенности.

4.4.10. Распоряжается имуществом Учреждения в порядке и пределах, установленных уставом Учреждения и договором о передаче имущества в оперативное управление.

4.4.11. Определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну Учреждения, а также порядок ее защиты.

4.4.12. В сроки, установленные федеральным законодательством и локальными нормативными актами, обеспечивает представление статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности.

4.4.13. Выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.4.14. Директор Учреждения несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за:

- необеспечение должной организации работы Учреждения;
- необеспечение выполнения Учреждением установленных задач Учредителя;
- прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению;
- необеспечение сохранности и надлежащего состояния имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества;
- необеспечение должной организации, надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского учета в Учреждении, своевременности и полноты представления отчетности.

5. Локальные акты Учреждения

5.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные акты:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- положение об оплате и стимулировании труда;
- положение о платных услугах;
- положение об учетной политике;
- другие локальные акты, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимаются Учредителем в виде ее ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ, а также по решению суда.

6.2. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляются ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем, в состав которой должны входить представители Учреждения, Учредителя.

6.3. При ликвидации или реорганизации Учреждения, уволенным работникам гарантируется соблюдение всех прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками Учреждения, бюджетом и кредиторами передается в администрацию МО «СГП».

6.5. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения записи об этом в единый Государственный реестр юридических лиц.

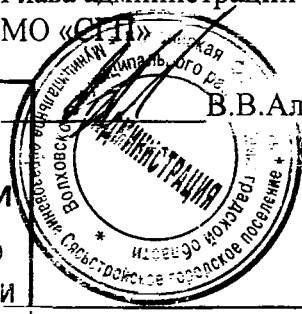
В УСТАВЕ

Муниципального бюджетного учреждения
«Сясьстройский городской Дом культуры»
пронумеровано и прошито
7 / семь / листов

Глава администрации
МО «СЯСЬ»

В.В.Алексеев

Межрайонная ИФНС
России № 5 по
Ленинградской области
Выдано Свидетельство о
государственной регистрации



«15» октября 2014 года
ОГРН 124702052320
ГРН 2114702026030



Идентификационный номер налогоплательщика
7707083893
Итого 7707083893
Итого 7707083893

Один экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе